



HOTĂRÂRE  
mun. Chișinău

28 septembrie 2017

nr. 15-48

**Cu privire la organizarea și desfășurarea  
Programului educațional „Formare de  
formatori” al Federației Sindicale  
„Sănătatea” din Moldova**

În conformitate cu Strategia Federației Sindicale „Sănătatea” din Moldova în domeniul educației sindicale, aprobată de Congresul VI și în scopul fortificării și extinderii sistemului educațional la toate nivelurile, Biroul Executiv al Federației Sindicale „Sănătatea” din Moldova **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se organizează, în perioada 2017-2018, Programul educațional „Formare de formatori” al Federației Sindicale „Sănătatea” din Moldova în colaborare cu Institutul Muncii și Confederația Națională a Sindicatelor din Moldova.

2. Se aprobă **CONCEPTUL** și **STRUCTURA** Programului educațional „Formare de formatori” al Federației Sindicale „Sănătatea” din Moldova. (Anexa nr.1).

3. Coordonatorul Programului dl Mihail Dutca, consilier principal al Federației Sindicale „Sănătatea” din Moldova, în comun cu formatorii va asigura realizarea Programului în conformitate cu agenda.

4. Cheltuielile pentru organizarea și realizarea Programului vor fi efectuate din sursele financiare ale Federației Sindicale „Sănătatea” din Moldova și cele alocate de către Confederația Națională a Sindicatelor din Moldova pentru educația sindicală.

5. Se propune președinților organizațiilor sindicale, membre ale Federației Sindicale „Sănătatea” din Moldova, selectarea și înaintarea candidaților la instruire în cadrul programului menționat.

6. Controlul realizării prezentei hotărâri se atribuie dlui Igor Zubcu, vicepreședinte al Federației Sindicale „Sănătatea” din Moldova.

Președinte



Aurel Popovici

## **CONCEPTUL ȘI STRUCTURA PROGRAMULUI EDUCAȚIONAL „Formare de formatori” al Federației sindicale „Sănătatea” din Moldova**

### **I. CONCEPT**

**Formator** – persoana care ajută/facilitează procesul de dobândire de către adulți de noi cunoștințe și abilități, antrenând participanții într-un proces interactiv, care dinamizează gândirea, reține atenția și încurajează schimbul de idei și experiență.

#### **Rolul formatorului**

Formatorul proiectează și conduce procese eficiente și interactive de învățare pentru adulți și trebuie:

- ✓ să înțeleagă mecanismele procesului de învățare a adulților și modul în care adulții dobândesc și utilizează cunoștințele, calificările și atitudinile;
- ✓ să înțeleagă modul diferit de asimilare a conținutului de formare în cadrul procesului de învățare;
- ✓ să înțeleagă metodele și teoriile de formare și dezvoltare constând în cunoașterea tehnicilor și metodelor de formare și corecta lor utilizare;
- ✓ să comunice eficient cu participanții, mai exact să aibă capacitatea de a realiza prezentări eficiente, de a pune întrebări, de a observa performanța participanților și de a da/a primi feed-back, de a asculta activ etc.
- ✓ să proiecteze și să conducă un proces de grup prin influențarea grupurilor în îndeplinirea/rezolvarea sarcinilor, stimularea creativității de grup, gestionarea diversității.

**Grupul țintă al cursului de instruire – până la 25 lideri și activiști sindicali doritori de a deveni formatori sindicali calificați, capabili să conceapă și să desfășoare cursuri practice de instruire de o înaltă calitate pentru activul sindical de diferite niveluri**

#### **Cerințe minime pentru a fi înscris la curs**

- activism sindical
- motivație personală sporită de a deveni formator sindical
- studii universitare sau colegiale
- responsabilitate
- punctualitate
- calități de lider
- asumarea obligației de a implementa abilitățile obținute în activitățile sindicale

#### **Cerințe tehnice**

Sală de studii cu condiții de lucru în grup, echipament multimedia, tablă și hârtie flipchart, marchere și alte articole de papetărie

#### **Obiectivul general al Programului**

Formarea și dezvoltarea competențelor necesare pentru desfășurarea activităților de formare sindicală.

#### **Rezultatele așteptate**

La finele celor 96 de ore de curs se va obține o echipă din 20-25 formatori specializați în formarea cunoștințelor pe diferite teme sindicale, care:

- vor fi capabili să pregătească, să efectueze, să evalueze și să promoveze activitatea de formare pe diferite domenii de activitate sindicală;
- vor avea cunoștințe și abilități de a folosi o gamă variată de metode interactive de instruire și de implicare a participanților;
- vor avea abilități de selectare a procedurilor de lucru și a elaborării programelor de formare;
- vor avea abilități de prezentare și comunicare în grup;

- se vor dezvolta profesional în calitatea sa de formator;
- vor putea elabora strategii de formare;
- vor obține un Certificat al Institutului Muncii, recunoscut la nivel național.

### **Evaluarea rezultatelor cursului**

La finele cursului fiecare participant va pregăti (la alegere) și va susține în fața unui auditoriu de experți un proiect (modul) individual de formare sindicală, realizat pe parcursul întregii instruirii, în care se va aborda o temă educațională concretă din activitatea sindicalistă.

## **II. ADMINISTRAREA CURSULUI**

Numărul de ore				Evaluarea	Responsabili de program
Total	Curs general	Specializare	Consultare	Proiecte individuale	
146	48	48	25	25	Mihail Dutca, consilier principal al FSSM, formator sindical nivel național

Nr. d/o	Tema	Perioada estimativă pentru desfășurare	Timpul de ore academice rezervat modulului
<b>Sesiunea I.</b>			
<b>Sindicatul modern. Rolul formatorului în promovarea educației sindicale și formarea continuă a adulților</b>			
1.	Sindicatul modern. Obiectivele și principiile de bază a unui sindicat eficient.	08.10.2017	8
2.	Direcțiile de activitate a sindicatului. Motivația apartenenței la sindicate.	09.10.2017	8
3.	Scopul, obiectivele și actorii formării sindicale. Formatorul sindical și competențele acestuia. Particularitățile și motivația învățării adulților. Stiluri de învățare.	10.10.2017	8
<b>Sesiunea II.</b>			
<b>Tehnici de instruire în cadrul formării sindicale</b>			
4.	Realizarea activităților de învățare activă. Crearea atmosferei de învățare, centrarea pe instruire și strategii de transmitere a informației. Învățarea prin cooperare.		8
5.	Formularea scopurilor și criteriile de formulare a obiectivelor unui program de instruire. Tehnici de instruire în cadrul formării sindicale. Tehnica predării în echipă		16
<b>Sesiunea III.</b>			
<b>Managementul unui proces de formare</b>			
6.	Organizarea unui proces de formare. Structura și designul unei sesiuni de instruire		8
7.	Abilități de facilitare și relaționare. Comunicarea verbală și nonverbală. Tehnici de punere a întrebărilor. Evaluarea procesului de formare		8
8.	Specializarea tematică a cursanților		8

**Sesiunea IV.****Evaluarea și certificarea participanților la curs**

9.	Prezentarea proiectelor individuale ale cursanților		16
10.	Evaluarea proiectului și înmânarea certificatelor		8

**Formatori:**

- Igor Zubcu, vicepreședinte al Federației Sindicale „Sănătatea” din Moldova,
- Mihail Dutca, consilier principal al Federației Sindicale „Sănătatea” din Moldova,
- Ion Cucu, consilier principal al Federației Sindicale „Sănătatea” din Moldova,
- Alexandra Vîrlan, consilier al Federației Sindicale „Sănătatea” din Moldova,
- formatori externi.