



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII AL REPUBLICII MOLDOVA

ORDIN
mun. Chișinău

18 12

2014

nr. 1457

**Cu privire la aprobarea Regulamentului - cadru al
Instituției Medico-Sanitare Publice Centrul de Sănătate**

În scopul asigurării accesului populației la asistența medicală calitativă în cadrul sistemelor de sănătate de nivel municipal/raional, sporirii calității asistenței medicale primare și receptivității prestatorilor la necesitățile populației, îmbunătățirii echității în utilizarea și distribuirea serviciilor de asistență medicală și sporirea transparenței în utilizarea surselor financiare destinate asistenței medicale primare, optimizării și raționalizării asistenței medicale la nivel municipal/raional,

conformitate cu Hotărârea Guvernului pentru aprobarea Regulamentului cu privire la evidența de stat a organelor centrale de specialitate ale administrației publice și ale autorităților administrației publice locale nr. 1004 din 28 august 2006;

2) prezentarea Regulamentelor Instituțiilor Medico-Sanitare Publice Centre de Sănătate existente spre aprobare la Ministerul Sănătății și luarea la evidență la Camera Înregistrării de Stat, în termen de până la 15 decembrie 2015;

3) organizarea activității Instituțiilor Medico-Sanitare Publice Centre de Sănătate, în conformitate cu Regulamentele aprobate, cu respectarea legislației în vigoare.

4. Șefii Direcției asistență medicală primară, dna Tatiana Zatic, Direcției buget, finanțe și asigurări, dl Denis Valac, Direcției management personal medical, dl Vladislav Badan, Direcției juridice, dl Ion Ciochină, vor acorda suportul consultativ metodic necesar în vederea realizării prevederilor prezentului ordin.

5. Se abrogă ordinul nr.95 din 01 februarie 2013 Cu privire la modificarea și completarea ordinului nr.957 din 28 septembrie 2012.

6. Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

7. Controlul asupra executării prezentului ordin se atribuie Viceministrilor conform competențelor.

Ministru

Andrei USATÎ

Anexă

La ordinul Ministerului Sănătății
nr. 1451 din 11.12 2014

**REGULAMENTUL - CADRU
AL INSTITUȚIEI MEDICO-SANITARE
PUBLICE**

CENTRUL DE SĂNĂTATE

(denumirea instituției)

Capitolul I

Dispoziții generale

1. Prezentul Regulament-cadru stabilește atribuțiile, modul de organizare și funcționare a instituției medico-sanitare publice Centrul de Sănătate _____, încadrate în sistemul asigurării obligatorii de asistență medicală în procesul de prestare a serviciilor medicale populației.

2. Regulamentul-cadru este elaborat în conformitate cu Legea ocrotirii sănătății nr. 411-XIII din 28 martie 1995, Legea cu privire la asigurarea obligatorie de asistență medicală nr. 1585-XIII din 28 februarie 1998, precum și alte acte normative în vigoare.

3. Instituția medico-sanitară publică Centrul de Sănătate _____ este persoană juridică din momentul aprobării Regulamentului de către Ministerul Sănătății, în condițiile art. 4 alin. (5) al Legii ocrotirii sănătății nr. 411-XIII din 28 martie 1995 și art. 58, art. 63 alin. (2), art. 184 din Codul Civil al Republicii Moldova nr. 1107-XV din 06 iunie 2003.

4. Instituția medico-sanitară publică Centrul de Sănătate _____ este luată la evidență la Camera Înregistrării de Stat conform Hotărârii Guvernului pentru aprobarea Regulamentului cu privire la evidența de stat a organelor centrale de specialitate ale administrației publice și ale autorităților administrației publice locale nr. 1004 din 28 august 2006.

5. Instituția medico-sanitară publică Centrul de Sănătate _____ include, după caz, în componența sa instituțiile de asistență medicală primară, conform Nomenclatorului instituțiilor medico-sanitare publice cu edificii și alte fonduri fixe, utilaje și dispozitive medicale, unități de transport etc.

6. Denumirea completă a instituției medico-sanitare publice este:
Instituția medico-sanitară publică Centrul de Sănătate _____.

7. Denumirea prescurtată a instituției medico-sanitare publice este:
IMSP CS _____.

8. Centrul de Sănătate _____ este o instituție medico-sanitară publică de asistență medicală primară cu filialele din componență stabilite conform Nomenclatorului instituțiilor medico-sanitare publice, aprobat de Ministerul Sănătății și beneficiază de toate drepturile ce decurg din calitatea de persoană juridică de drept public, are conturi proprii în bancă, inclusiv și valutare, dispune de stampilă și formular cu siglă de antet.

9. IMSP Centrul de Sănătate _____ își desfășoară activitatea sa necomercială (nelucrative) pe principiul autofinanțării, de non-profit, în conformitate cu legislația în vigoare și prezentul Regulament.

10. IMSP Centrul de Sănătate _____ activează pe teritoriul Republicii Moldova.

11. Durata de activitate a IMSP Centrului de Sănătate _____ este nelimitată în timp.

12. Sediul IMSP Centrului de Sănătate _____ se află pe adresa:
_____.

Capitolul II

Scopul, obiectivele, atribuțiile și tipurile de activitate

13. Scopul principal al IMSP Centrul de Sănătate _____ este ocrotirea sănătății populației prin dezvoltarea și fortificarea continuă a medicinei de familie cu accentuarea prioritară pe măsurile de prevenire a maladiilor populației din raionul/municipiul _____.

14. IMSP Centrul de Sănătate _____ are următoarele obiective majore:

1) sporirea accesibilității populației la asistență medicală primară și a promptitudinii în acordarea acesteia;

2) îmbunătățirea calității serviciilor medicale prin sporirea nivelului profesional și tehnologic, orientat spre asigurarea securității pacientului și respectarea drepturilor acestuia;

3) ameliorarea indicatorilor de sănătate prin realizarea măsurilor de profilaxie, de tratament al bolilor, activităților de supraveghere și reabilitare a pacienților în conformitate cu normele stabilite pentru prestarea serviciilor medicale în condiții de ambulator și la domiciliu și mobilizarea comunității în adoptarea modului sănătos de viață;

4) asigurarea continuității și succesivității în prestarea serviciilor medicale de comun cu alte instituții medico-sanitare ale sistemului de sănătate teritorial, asigurând centrarea serviciilor pe pacient;

5) integrarea serviciilor de sănătate la nivel de comunitate și sporirea gradului de satisfacție a populației pentru serviciile prestate.

15. Pentru realizarea scopului și obiectivelor menționate IMSP Centrul de Sănătate _____ are următoarele atribuții:

1) planificarea serviciilor medicale primare în conformitate cu prioritățile și necesitățile populației localităților deservite;

2) prestarea serviciilor medicale primare în cadrul asigurării obligatorii de asistență medicală în conformitate cu contractele încheiate cu Compania Națională de Asigurări în Medicină și cu actele normative în vigoare;

3) prestarea serviciilor medicale în cadrul asigurărilor medicale facultative în conformitate cu clauzele contractuale și prevederile legale;

4) evaluarea și acreditarea obligatorie a instituției o dată la cinci ani;

5) realizarea măsurilor de profilaxie, de tratament al bolilor și a măsurilor de supraveghere și reabilitare a pacienților în condiții de ambulator și la domiciliu, în conformitate cu actele normative de standardizare a serviciilor medicale în vigoare;

6) asigurarea echității și liberei alegeri a medicului de familie;

7) promovarea parteneriatului public – privat în special în domeniul îngrijirilor comunitare și la domiciliu;

8) organizarea măsurilor de mobilizare a comunității în susținerea modului sănătos de viață și diminuarea acțiunii factorilor de risc;

9) implementarea tehnologiilor moderne orientate spre asigurarea securității pacientului și calității serviciilor medicale prin utilizarea ghidurilor practice, protocoalelor clinice, standardelor medicale și algoritmilor de conduită aprobate;

10) prestarea de servicii medicale contra plată, în baza actelor normative în vigoare;

11) procurarea medicamentelor și dispozitivelor medicale necesare pentru prestarea serviciilor medicale, precum și a altor bunuri și servicii necesare pentru activitatea sa, cu respectarea procedurilor legale de achiziții și prevederilor prezentului Regulament;

12) organizarea asistenței cu medicamente și dispozitive medicale a populației, în conformitate cu actele normative în vigoare;

13) darea în locațiune a bunurilor și încăperilor, trecerea la cheltuieli a mijloacelor fixe și vânzarea mijloacelor fixe neutilizate în activitatea Centrului de Sănătate _____, cu acordul Fondatorului;

14) colectarea datelor, crearea și asigurarea gestionării eficiente a bazelor de date privind serviciile medicale prestate și prezentarea în modul și termenul stabilit a rapoartelor și informațiilor despre activitatea IMSP Centrul de Sănătate;

15) monitorizarea indicatorilor principali de sănătate și raportarea lor în termenii stabiliți către Centrul Național de Management în Sănătate;

16) implementarea Sistemului Informațional Automatizat în Asistența Medicală Primară, inclusiv SIERUSS;

17) încheierea contractelor cu persoane terțe, cu prestatorii de servicii aferente activității de bază (rețele de comunicații, de canalizare, paza de stat etc.);

18) asigurarea conlucrării cu alți prestatori de servicii medicale, pentru asigurarea integrității și continuității tratamentului, respectarea principiilor de etapizare a asistenței medicale;

19) organizarea instruirii continue, participarea la conferințe tematice în domeniile de activitate;

20) este în drept să solicite informații de la alte instituții medicale, referitor la starea sănătății pacientului, extrase din fișa medicală, rezultatele examinărilor de laborator și ale investigațiilor efectuate în procesul acordării asistenței medicale;

21) efectuarea altor activități permise de legislația în vigoare.

16. IMSP Centrul de Sănătate _____ prestează serviciile medicale de tipurile și spectrul stipulate în Nomenclatorul instituțiilor medico-sanitare, aprobat de Ministerul Sănătății conform prevederilor art.4 alin.(5) al Legii ocrotirii sănătății nr. 411-XIII din 28.03.1995, în conformitate cu normativele de activitate și tarifele stabilite de Ministerul Sănătății.

Capitolul III

Administrarea instituției și gestionarea calității

Secțiunea 1

Fondatorul

17. Fondator al IMSP Centrul de Sănătate _____ este _____.

18. Fondatorul are următoarele atribuții exclusive:

1) adoptarea deciziei de fondare, reorganizare sau lichidare a IMSP Centrul de Sănătate _____, conform Nomenclatorului instituțiilor medico-sanitare aprobat de Ministerul Sănătății;

2) angajarea în bază de contract, pe un termen de 5 ani și eliberarea din funcție a Șefului IMSP Centrul de Sănătate;

3) aprobarea organigramei și statelor de personal ale IMSP Centrul de Sănătate _____;

4) coordonarea devizului de venituri și cheltuieli (business-plan) și modificările la acesta;

5) transmiterea, în baza contractului de comodat, de bunuri a autorității administrației publice (Fondatorului) în gestiunea IMSP Centrul de Sănătate _____;

6) aprobarea tranzacții cu persoane terțe a căror sumă depășește 25% din suma mijloacelor financiare planificate pentru a fi acumulate de către IMSP Centrul de Sănătate _____ pe parcursul anului curent de activitate;

7) aprobarea dării în locațiune a bunurilor și încăperilor, trecerea la cheltuieli mijloace fixe și vânzarea mijloacelor fixe neutilizate în activitatea IMSP Centrul de Sănătate _____;

8) aprobarea, cu acordul Ministerului Sănătății, crearea și lichidarea filialelor IMSP Centrul de Sănătate _____ și aderarea ei la uniuni sau asociații, conform Nomenclatorului instituțiilor medico-sanitare publice aprobat de Ministerul Sănătății;

9) alocarea mijloacelor financiare pentru construcția, reconstrucția, reparația capitală a edificiilor, procurarea utilajului costisitor, a transportului sanitar și a medicamentelor pentru realizarea Programelor Naționale, crearea condițiilor pentru susținerea procedurii de evaluare și acreditare a instituției medico-sanitare publice;

10) efectuarea controlului activităților curente ale IMSP Centrul de Sănătate _____, inclusiv prin solicitarea de informații, acte, explicații, rapoarte de activitate etc.

19. Deciziile Fondatorului, în probleme ce țin de atribuțiile acestuia, sînt obligatorii pentru conducerea și persoanele cu funcții de răspundere ale instituției medico-sanitare publice.

20. Fondatorul nu este în drept să ia alte decizii referitoare la activitatea IMSP Centrul de Sănătate _____, care vin în contradicție cu actele normative aprobate de Ministerul Sănătății și legislația în vigoare.

21. Hotărârile, ordinele, deciziile și dispozițiile Ministerului Sănătății, în problemele ce țin de atribuțiile sale ca organ central de specialitate, sînt obligatorii pentru conducerea și personalul IMSP Centrul de Sănătate _____.

Secțiunea 2

Șeful Centrului de Sănătate

22. Șeful Centrului de Sănătate este persoana responsabilă și abilitată cu dreptul de gestionare și conducere operativă a IMSP Centrul de Sănătate _____.

23. La funcția de șef IMSP Centrul de Sănătate poate fi acceptată persoana care are studii medicale superioare, apt de muncă, conform certificatului medical, fără antecedente penale, posesor al certificatului de medic de familie, cu pregătire în domeniul Sănătății publice și Managementului sanitar și/sau cu capacități manageriale.

24. Șeful este desemnat în funcție și concediat din funcție de către Fondator conform prevederilor Codului Muncii.

25. Șeful IMSP Centrul de Sănătate _____ are următoarele atribuții:

1) reprezintă interesele IMSP Centrul de Sănătate _____, fără procură, în relațiile cu persoane terțe;

2) asigură executarea actelor legislative și normative în vigoare, hotărârilor, ordinelor și deciziilor Fondatorului și ale Ministerului Sănătății;

3) elaborează strategia de dezvoltare și planurile anuale de activitate ale IMSP Centrul de Sănătate _____;

4) elaborează organigrama și statele de personal ale IMSP Centrul de Sănătate _____, și le prezintă spre aprobare Fondatorului, conform normativelor aprobate de Ministerul Sănătății;

5) elaborează rapoartele trimestriale și anuale privind activitatea IMSP Centrul de Sănătate _____ și le prezintă pentru informare în ședința Consiliului medical, Consfătuirii de lucru ale IMSP Centrul de Sănătate, cu participarea reprezentantului sindicatelor/comitetului sindical;

6) semnează contracte, eliberează procuri, deschide conturi în bănci, gestionează mijloacele financiare ale IMSP Centrul de Sănătate _____;

7) deleghează, în bază de procură, unele împuterniciri și altor angajați ai instituției;

8) încheie contracte individuale de muncă cu angajații IMSP Centrul de Sănătate _____, conform actelor normative în vigoare;

9) aprobă devizul de venituri și cheltuieli (business-plan) și modificările la acesta, cu prezentare pentru informare în ședința Consiliului medical, Consfătuirii de lucru ale IMSP Centrul de Sănătate, cu participarea reprezentantului sindicatelor/comitetului sindical;

10) prezintă Fondatorului propuneri privind reprofilarea, reconstrucția, extinderea, reutilizarea tehnică, trecerea la cheltuieli a bunurilor IMSP Centrul de Sănătate _____;

11) asigură folosirea eficientă a bunurilor IMSP Centrul de Sănătate _____;

12) asigură organizarea și coordonarea procesului diagnostic-curativ conform actelor normative de standardizare a serviciilor medicale de profil și a instrucțiunilor aprobate de Ministerul Sănătății;

13) asigură prestarea serviciilor medicale calitative în volumul prevăzut de Programul unic al asigurării obligatorii de asistență medicală;

14) asigură implementarea instrumentelor de management al calității la nivel de instituție care se axează pe anumite domenii și funcții (auditul medical intern, bioetica, farmacovigilența, controlul infecțiilor nosocomiale, instruirea continuă a personalului, elaborarea protocoalelor clinice instituționale, respectarea standardelor de evaluare și acreditare);

15) organizează dirijarea fluxului de pacienți, pentru accesul populației la asistență medicală primară, spitalicească și specializată de ambulator;

16) asigură conlucrarea și continuitatea în prestarea de servicii medicale primare populației cu serviciile de asistență medicală urgentă prespitalicească,

asistența medicală spitalicească și specializată de ambulator etc., în conformitate cu actele normative în vigoare;

17) organizează și asigură acordarea asistenței medicale mamei și copilului, prestează servicii de sănătate a reproducerii, în conformitate cu actele normative în vigoare;

18) asigură coordonarea supravegherii maladiilor de către medicul de familie, în conformitate cu actele normative în vigoare;

19) asigură supravegherea, de comun cu medicul specialist de profil, a maladiilor ce depășesc competența medicului de familie, în conformitate cu actele normative în vigoare;

20) asigură integrarea serviciilor de sănătate prietenoase tinerilor și serviciilor de sănătate mintală în asistența medicală primară, integrarea acestor servicii la nivel de comunitate;

21) asigură monitorizarea indicatorilor de activitate și întreprinde măsuri concrete pentru ameliorarea acestora;

22) evaluează calitatea asistenței medicale prestate și participă la asigurarea procesului de evaluare și acreditare a instituției, la apărarea drepturilor pacienților și a lucrătorilor medicali;

23) se preocupă de implementarea în practică a realizărilor științei medicale, inclusiv metodelor noi de diagnostic, profilaxie și tratament, bazate pe tehnologii moderne;

24) poartă răspundere disciplinară, administrativă și penală pentru încălcarea prevederilor actelor legislative și normative în procesul gestionării activității economico – financiare și operative a IMSP Centrul de Sănătate;

25) emite ordine și dispoziții, în limita competenței, obligatorii pentru toți salariații IMSP Centrul de Sănătate;

26) deleghează prin ordin unele atribuții, conform competenței, șefului adjunct al Centrului de Sănătate pe probleme medicale;

27) organizează conferințe, seminare în problemele actuale ale medicinei;

28) asigură activitatea, prezintă subiecte pentru discuții la Consiliile medicale, Consfăturile de lucru ale IMSP Centrul de Sănătate _____;

29) prezintă subiecte pentru discuții la Consiliul Medical raional/municipal.

Capitolul IV

Patrimoniul și activitatea economico-financiară

26. Patrimoniul IMSP Centrul de Sănătate _____ se formează din:

1) bunurile obținute în proprietate sau procurate pe parcursul activității;

2) mijloacele financiare obținute în urma prestării serviciilor medicale, inclusiv contra plată;

3) mijloacele bugetului de stat;

4) mijloacele fondurilor asigurării obligatorii de asistență medicală și asigurărilor facultative de sănătate;

5) credite bancare;

6) venituri obținute din arendarea echipamentului și încăperilor;

7) mijloacele provenite de la sponsori și din fondurile de binefacere;

8) alte surse de venit permise de legislația în vigoare.

27. Întreg patrimoniul IMSP Centrul de Sănătate _____ este folosit exclusiv pentru realizarea obiectivelor stabilite în prezentul Regulament.

28. Pentru gestionarea mijloacelor acumulate, IMSP Centrul de Sănătate _____ deschide cel puțin două conturi:

1) pentru mijloacele obținute în urma acordării serviciilor medicale contractate de Compania Națională de Asigurări în Medicină;

2) pentru mijloacele obținute în urma prestării de servicii contra plată, inclusiv cele prestate peste volumul prevăzut de Programul unic al asigurării obligatorii de asistență medicală.

29. IMSP Centrul de Sănătate _____ își planifică activitatea sa economico-financiară conform devizului de venituri și cheltuieli (business-plan) astfel, încât acesta să asigure atingerea scopurilor prevăzute de prezentul Regulament și dezvoltarea sa ulterioară.

30. Devizul de venituri și cheltuieli (business-plan) se întocmesc în conformitate cu prevederile legale în vigoare, se aprobă de către șeful Centrului de Sănătate, se examinează în colectiv și se coordonează cu Fondatorul, iar cel pentru mijloacele provenite din fondurile asigurării obligatorii de asistență medicală – se coordonează și cu Compania Națională de Asigurări în Medicină, incluzând cota cheltuielilor pentru salarizarea angajaților, procurarea medicamentelor, precum și alte cheltuieli.

31. IMSP Centrul de Sănătate _____ desfășoară activitatea economico-financiară pe cont propriu și poartă responsabilitate patrimonială proprie, în conformitate cu legislația și actele normative în vigoare.

32. Răspunderea IMSP Centrul de Sănătate _____ față de terți nu se răsfrânge asupra bunurilor primite de la Fondator în baza contractului de comodat.

33. Mijloacele financiare care, la sfârșitul anului bugetar, constituie depășirea veniturilor asupra cheltuielilor IMSP Centrul de Sănătate _____, se utilizează pentru atingerea scopurilor regulamentare ale instituției în anul următor de gestiune, în conformitate cu prevederile legale, fiind incluse în devizele de venituri și cheltuieli (business-plan).

34. IMSP Centrul de Sănătate _____ formează un fond de cel puțin 2% din fondul de salarizare pentru instruirea personalului medico – sanitar și farmaceutic

35. IMSP Centrul de Sănătate _____ ține evidența contabilă în conformitate cu standardele naționale de contabilitate. Evidența statistică este întocmită în conformitate cu legislația în vigoare. Rapoartele financiare și statistice se întocmesc și se prezintă organelor abilitate, în modul și termenii stabiliți.

36. Nerespectarea cerințelor legate de rapoartele respective sau prezentarea întârziată a acestora atrage după sine răspunderea prevăzută de legislația în vigoare.

37. Remunerarea muncii se efectuează în baza actelor normative, care reglementează salarizarea angajaților din instituțiile medico-sanitare publice încadrate în sistemul asigurării obligatorii de asistență medicală.

Capitolul V Controlul activității

38. Controlul corespunderii activității IMSP Centrul de Sănătate _____ cu obiectivele prevăzute în prezentul Regulament se exercită de către Fondator și Ministerul Sănătății.
39. Pentru realizarea controlului activității IMSP Centrul de Sănătate _____ Fondatorul și Ministerul Sănătății este în drept să solicite toate documentele necesare, precum și explicațiile de rigoare de la persoanele împuternicite să conducă sau să reprezinte IMSP Centrul de Sănătate _____, precum și de la alți angajați ai instituției.
40. În caz de depistare a încălcărilor în activitatea IMSP Centrul de Sănătate _____ Fondatorul și Ministerul Sănătății sînt în drept să avertizeze și să ia deciziile de rigoare în conformitate cu legislația Republicii Moldova.
41. Avertizarea și decizia va conține motivele emiterii, cererea de înlăturare a încălcărilor comise sau de evitare a acestora pe viitor.
42. Avertizarea și decizia se comunică IMSP Centrul de Sănătate _____ în formă scrisă, cu indicarea termenului în care aceasta este obligată să comunice despre rezultatele examinării și despre măsurile întreprinse.
43. Controlul respectării legislației financiare și fiscale se efectuează de către organele abilitate, companiile de audit și de alte organe de stat în cazurile prevăzute de legislația Republicii Moldova.
44. Controlul utilizării mijloacelor financiare provenite din fondurile asigurării obligatorii de asistență medicală și corespunderea volumului și calității serviciilor medicale prestate persoanelor asigurate se efectuează de către Compania Națională de Asigurări în Medicină în conformitate cu clauzele contractului încheiat între aceștia și cu prevederile legale în vigoare.
45. Exercițarea controlului nu trebuie să afecteze regimul normal de activitate a IMSP Centrul de Sănătate _____.

Capitolul VI Reorganizarea și dizolvarea

46. Decizia de reorganizare sau dizolvare a IMSP Centrul de Sănătate _____ se adoptă de către Fondator, după coordonarea prealabilă cu Ministerul Sănătății.
47. Procedura și succesiunea de drept, în cazul reorganizării IMSP _____ se efectuează în conformitate cu legislația în vigoare.
48. Persoanele juridice apărute în rezultatul reorganizării pot fi numai instituții medico-sanitare publice.
49. Reorganizarea se consideră efectuată numai după aprobarea de către Ministerul Sănătății a Regulamentelor instituțiilor medico-sanitare publice noi apărute.
50. Dizolvarea IMSP Centrul de Sănătate _____ are ca efect deschiderea procedurii de lichidare. Procedura de lichidare se efectuează în corespundere cu legislația în vigoare.

Capitolul VII

Dispoziții finale

51. Regulamentul IMSP Centrul de Sănătate _____ se elaborează de către Fondator conform Regulamentului-cadru.

52. După elaborarea Regulamentului, sau a modificărilor la acesta, Fondatorul notifică prin scrisoare oficială Ministerul Sănătății, cu anexarea Regulamentului, pentru emiterea ordinului de aprobare.

53. Regulamentul se aprobă de către Ministerul Sănătății și se ia la evidență la oficiul teritorial al Camerei Înregistrării de Stat, o singură dată, conform Hotărârii Guvernului pentru aprobarea Regulamentului cu privire la evidența de stat a organelor centrale de specialitate ale administrației publice și ale autorităților administrației publice locale nr. 1004 din 28 august 2006.

54. Modificările și completările la prezentul Regulament intră în vigoare din momentul aprobării lor de către Ministerul Sănătății și nu necesită remitere oficiului teritorial al Camerei Înregistrării de Stat.

55. Modificările și completările la prezentul Regulament nu pot fi efectuate mai devreme de 6 luni din momentul aprobării Regulamentului sau din momentul aprobării modificărilor la Regulament. În cazul în care modificările constituie 50% din textul Regulamentului se va purcede la elaborarea unui nou Regulament cu abrogarea Regulamentului vechi.

56. Regulamentul - cadru se publică în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.